**BAB I**

**PENDAHULUAN**

* 1. **Latar Belakang**

Setiap Lembaga atau Instansi dalam pelaksanaan kegiatan administrasi sehari-hari tidak dapat lepas dari proses penciptaan arsip, karena pada dasarnya arsip merupakan catatan atau rekaman dari setiap kegiataan yang dilakukan. Catatan ini secara umum disebut naskah atau dokumen atau informasi terekam, yang dalam realisasinya dapat berupa tulisan, gambar, ataupun suara.

Arsip mempunyai peranan yang sangat penting dalam perjalanan hidup suatu organisasi, oleh karena itu untuk menjaga keawetan daur hidup sebuah arsip dari tahap penciptaannya, penggunaan, pemeliharaan dan pemindahan serta pemusnahannya, sangat di perlukan sebuah sistem yang baik dan benar untuk menangani arsip.

Sebuah catatan rekaman kegiatan atau sumber informasi dengan berbagai macam bentuk yang dibuat oleh lembaga, organisasi maupun perseorangan dalam rangka pelaksanaan kegiatan. Arsip dapat berupa surat, warkat, akta, piagam, buku dan sebagainya, yang dapat dijadikan bukti sahih untuk suatu tindakan dan keputusan, dengan adanya perkembangan teknologi arsip dapat berbentuk audio, video dan digital

Madrasah Tsanawiyah Sulthan Suriansyah adalah lembaga pendidikan yang sederajat dengan sekolah lanjutan menengah pertama yang memiliki ciri Islam yang dikelola dan dikembangkan di bawah naungan Kementrian Agama Republik Indonesia. Sebagai lembaga pendidikan yang mempunyai ciri khas Islam, Madrasah Tsanawiyah Sulthan Suriansyah memegang peranan dalam proses pembentukan kepribadian anak didik, karena melalui pendidikan ini para orang tua berharap anak-anaknya mempunyai dua kemampuan sekaligus, tidak hanya pengetahuan umum (IPTEK) tetapi juga memiliki kepribadian dan komitmen yang tinggi terhadap agamanya (IMTAG).

Kondisi tersebut tentu menuntut perubahan dalam pengelolaan Madrasah selain harus menyiapkan berbagai sumber daya untuk menyiapkan siswanya pandai agama, memiliki perilaku yang agamis, namun juga menyiapkan sumber daya untuk membuat siswanya menjadi pandai dalam berbagi ilmu pengetahuan, teknologi, Olahraga dan seni.

Dari latar belakang diatas maka dapat diambil sebuah penelitian skripsi dengan judul **“APLIKASI PENGELOLAAN DATA ARSIP PADA MADRASAH TSANAWIYAH SULTHAN SURIANSYAH KOTA BANJARMASIN”.**

* 1. **Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang diatas maka permasalahan yang akan di angkat dalam penelitian ini ini adalah:

1. Bagaimana membuat Aplikasi Pengelolaan data kearsipan pada Madrasah Tsanawiyah Sultan Suriansyah Kota Banjarmasin.
2. Bagaimana membangun aplikasi pengarsipan yang mendata dokumen serta arsip-arsip terkait kegiataan siswa, guru dan acara keagamaan dalam lingkup sekolah.
3. Bagaimana mengimplementasikan sistem pengoperasian serta pengaksesan data kearsipan di lingkungan sekolah.
   1. **Batasan Masalah**

Agar tidak meluasnya pembahasan pada penelitian ini, maka masalah yang akan diteliti hanya pada batasan sebagai masalah berikut :

1. Objek Penelitian dilakukan di Madrasah Tsanawiyah Sulthan Suriansyah Kota Banjarmasin dengan konsentrasi kasus pengarsipan.
2. Pembuatan desain aplikasi baik itu input, output, dan prosesnya beserta rancangan tampilan aplikasi pengarsipan kegiatan siswa maupun guru yang ikut serta dalam kegiatan tersebut.
3. Aplikasi dijalankan dibangun menggunakan bahasa pemrograman Php dan My Sql.
   1. **TujuanPenelitian**

Adapun tujuan yang ingin dicapai dalam pelaksanaan pembuatan aplikasi data arsip adalah :

1. Tujuan Subjektif

Sebagai salah satu persyaratan dalam menyelesaikan pendidikan Strata I pada jurusan Sistem Informasi di Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer (STMIK) Indonesia.

1. Tujuan Objektif
   1. Untuk memperkenalkan program program aplikasi yang ada di STMIK Indonesia menggunakan pemrograman Php dan My Sql.
   2. Untuk meningkatkan kemampuan dan keahlian dalam menggunakan bahasa pemrograman Php dalam pembuatan data arsip.
   3. **Manfaat Penelitian**

Adapun manfaat yang ingin dicapai dalam pelaksanaan pembuatan aplikasi data arsip adalah :

* 1. Pemecahan masalah yang cukup cepat untuk mengganti arsip manual di sekolah yang terkomputerisasi.
  2. Tidak perlu lagi menggunakan surat pengarsipan karena sudah terancang secara cepat dan
  3. Peneliti lain dapat menjadikan hasil perancangan yang penulis lakukan sebagai bahan referensi atau mengembangkan judul yang relevan.
  4. **Sistematika Pembahasan**

Penulisan Skripsi ini disusun secara sistematis terdiri dari bagian-bagian yang saling berhubungan sehingga diharapkan akan lebih mudah untuk dimengerti, secara garis besar Skripsi ini terbagi menjadi 5 bagian, yaitu :

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini diuraikan mengenai latar belakang, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian dan sistematika penulisan

BAB II : LANDASAN TEORI

Bab ini berisi tentang penelitian terdahulu, pengertian administrasi seleksi calon pegawai, pengertian data flow diagram, microsoft acces, sekilas tentang Php dan My Sql.

BAB III : METODOLOGI PENELITIAN

Bab ini terdiri dari lokasi penelitian, alat dan bahan, metode pengumpulan data, tahapan penelitian, desain diagram konteks, desain data flow diagram, kamus data, struktur file database, relasi database, rancangan desain program, rancangan desain laporan, analisa sistem yang jalan, desain sistem yang berjalan, kamus data, perancangan database dan tabel, relasi tabel, dan desain menu.

BAB IV : HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini berisikan penjelasan tentang aplikasi yang akan dibuat dimulai dengan *login* aplikasi sampai mencetak laporan – laporan.

BAB V : PENUTUP

Bab ini berisi tentang kesimpulan dari pembahasan yang telah dilakukan, dan saran-saran dalam pembuatan skripsi.